



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 21.11.2025 № 1546-р

Об утверждении Положения о региональном конкурсе лучших практик по трудоустройству студентов/выпускников профессиональных образовательных организаций

В целях обеспечения исполнения п.15 Регионального плана мероприятий по реализации распоряжения Правительства Российской Федерации от 17 января 2024 года № 45-р («Долгосрочная программа содействия занятости молодежи на период до 2030 года»):

1. Утвердить:

Положение о региональном конкурсе лучших практик по трудоустройству студентов/выпускников профессиональных образовательных организаций (далее – Положение);

2. Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр трудовых ресурсов» (Центр опережающей профессиональной подготовки) (Галкиной) провести конкурс в сроки, указанные в Положении.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управление профессионального образования министерства образования Самарской области (Кузьмину).

Заместитель министра
образования
Самарской области

О.Г. Лысикова

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением министерства
образования Самарской области

от «21» 11.2025 № 1546-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном конкурсе лучших практик по трудоустройству
студентов/ выпускников профессиональных образовательных
организаций

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения регионального конкурса лучших практик по трудоустройству студентов/ выпускников профессиональных образовательных организаций (далее – Положение, Конкурс, ПОО), а также порядок определения призеров и победителя Конкурса.

1.2. Конкурс организуется во исполнение п.15 Регионального плана мероприятий по реализации распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.01.2024г. №45-р, утвержденного 27 апреля 2024года.

1.3. Цель Конкурса – выявление лучших практик в сфере трудоустройства студентов и выпускников ПОО региона.

1.4. Результатом Конкурса является создание базы лучших практик трудоустройства студентов и выпускников ПОО, условий для распространения (тиражирования) лучших практик.

1.5. Основные определения Положения:

студенты/выпускники профессиональных образовательных организаций – граждане в возрасте 15-25 лет, обучающиеся в профессиональных образовательных организациях, реализующие среднее профессиональное образование (далее – ПОО);

практика – реализованный проект ПОО с предприятием-партнером с измеримым результатом и доказанной эффективностью, направленный на

трудоустройство студентов и выпускников на предприятия-партнеры Самарской области;

конкурсные материалы:

портфолио - описание реализованной практики в стандартизированной электронной форме на официальном Интернет-ресурсе Конкурса с подтверждающими документами и(или) ссылкой на источник размещения (Приложение №1);

результаты опроса студентов о взаимодействии с предприятием-партнером, проводимый в рамках Конкурса;

статистические данные, характеризующие результативность практики, предоставляемые Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр развития трудовых ресурсов» (Центр опережающей профессиональной подготовки).

Участники Конкурса – представители ПОО, предприятия-партнеры, осуществляющие реализацию практик трудоустройства студентов и выпускников в различных сферах экономики на территории Самарской области и представившие конкурсные материалы в соответствии с условиями Конкурса.

Финалист – участник Конкурса, успешно прошедший отборочный этап, конкурсные материалы которого набрали количество баллов, необходимое для прохождения в финальную часть Конкурса.

Победитель – финалист Конкурса, практика которого признана конкурсной комиссией лучшей.

Конкурсная комиссия – коллегиальный орган, утвержденный организатором Конкурса, формируемый из числа опытных и авторитетных специалистов и экспертов, профессиональная деятельность которых напрямую связана с номинациями Конкурса.

1.6. Учредителем Конкурса является министерство образования Самарской области (далее – Учредитель).

1.7. Учредитель выполняет следующие функции:

утверждает Положение о региональном конкурсе лучших практик по трудоустройству студентов/выпускников профессиональных образовательных организаций;

возглавляет конкурсную комиссию.

1.8. Организатором Конкурса является Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр развития трудовых ресурсов» (Центр опережающей профессиональной подготовки) (далее – Организатор).

1.9. Официальным Интернет-ресурсом Конкурса является официальный сайт Организатора Конкурса <https://ctrlt.ru/>, на котором обеспечивается размещение информации о Конкурсе, подача портфолио практики, результаты отобранных практик (далее – Интернет-ресурс).

1.10. Организатор Конкурса выполняет следующие функции:

создает и публикует объявление о старте Конкурса;

организует рассылку информационных материалов о Конкурсе потенциальным участникам;

консультирует участников Конкурса по правилам оформления конкурсных материалов и критериям оценивания;

формирует конкурсную комиссию;

организует сбор портфолио на Интернет-ресурсе Конкурса;

принимает решения о допуске участника в Конкурсе или об отказе в допуске к участию в Конкурсе в случае представления им недостоверных или неполных сведений, предусмотренных настоящим Положением;

организует опрос студентов о взаимодействии с предприятием-партнером по критериям, представленным в Приложении №2;

подготавливает статистические данные, характеризующие результативность практики (Приложение №3);

предоставляет результаты опроса студентов о взаимодействии с предприятием-партнером и статистические данные, характеризующие результативность практики, конкурсной комиссии;

уведомляет участников конкурса о результатах проведения Конкурса;

опубликовывает и размещает информацию о результатах проведения Конкурса.

1.11. Организатор Конкурса оставляет за собой право в любое время вносить изменения в Положение.

1.12. Организатор Конкурса вправе привлекать к организации и проведению Конкурса соорганизаторов и партнеров исходя из интересов реализации Конкурса, в том числе с целью:

организации отдельных составных частей Конкурса;

организации специальных профильных номинаций Конкурса;

организации награждения победителей Конкурса.

1.13. При организации Конкурса Организатор придерживается следующих принципов:

открытость – сбор практик осуществляется среди всех заинтересованных сторон путем объявления организации отбора всеми доступными средствами и по всем информационным каналам; практики, занявшие призовые места, по итогам отбора размещаются на Интернет-ресурсе;

объективность оценки – оценивание практик осуществляется конкурсной комиссией на основании заранее разработанных критериев;

возможность сопровождения и консультирования – участникам оказывается содействие в сопровождении и презентации практики;

возможность тиражирования практик – практики, размещенные на Интернет-ресурсе, находятся в открытом доступе с целью предоставления возможности заинтересованным сторонам (региональным органам исполнительной государственной власти, профильным организациям регионального уровня, образовательным организациям, иным организациям)

ознакомиться и при необходимости применить в своей деятельности, в том числе для дальнейшего распространения на региональном уровне.

2. Конкурсная комиссия

2.1. В целях организации и проведения Конкурса создается конкурсная комиссия, которая состоит из председателя и членов конкурсной комиссии.

2.2. Число членов конкурсной комиссии не может быть менее пяти человек.

2.3. Состав конкурсной комиссии утверждается протоколом Организатора.

2.4. Членами конкурсной комиссии не могут быть граждане, представившие конкурсные материалы на участие в Конкурсе или состоящие в штате организаций, представивших конкурсные материалы на участие в Конкурсе.

2.5. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:
осуществляет экспертную оценку конкурсных материалов;
определяет финалистов Конкурса.

2.6. Решения конкурсной комиссии по вопросам, которые выносятся на обсуждение, принимаются большинством голосов членов конкурсной комиссии. В случае равного количества голосов, решение принимается председателем конкурсной комиссии.

2.7. Решения конкурсной комиссии фиксируются протоколом, подписанным председателем конкурсной комиссии.

3. Порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится ежегодно.

3.2. Для каждого цикла проведения Конкурса Организатор определяет сроки проведения этапов Конкурса.

3.3. Сроки проведения Конкурса подлежат официальному опубликованию на официальном Интернет-ресурсе Конкурса в виде

отдельного объявления.

3.4. Проведение Конкурса состоит из нескольких этапов, каждый из которых направлен на тщательный отбор и оценку достижений участников.

3.5. Конкурсом предусмотрены следующие этапы:

3.5.1. Этап подачи конкурсных материалов.

Для участия в Конкурсе необходимо заполнить электронную форму на официальном Интернет-ресурсе Конкурса.

3.5.2. Отборочный этап.

Конкурсная комиссия проводит анализ конкурсных материалов, оценивая их соответствие установленным требованиям и критериям (Приложение №4). На этом этапе формируется шорт-лист финалистов, которые затем переходят к этапу презентации практики и открытого голосования.

3.5.3. Этап публичной презентации и открытого голосования.

На данном этапе Конкурса финалисты осуществляют публичную презентацию своей практики, по итогам которой проводится открытое голосование.

3.5.4. Подведение итогов Конкурса.

По завершению открытого голосования распределяются призовые места и определяются призеры и победитель Конкурса (Приложение №5).

3.5.5. Церемония награждения призеров и победителей.

В рамках церемонии награждения оглашаются итоги Конкурса и происходит награждение призеров и победителя.

4. Заключительные положения

4.1. Конкурсные материалы, присланные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

4.2. Участие в Конкурсе является бесплатным. Материалы, представленные на Конкурс, могут быть размещены в публичном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.3. Основаниями для исключения из участия в Конкурсе могут являться:

представление участником подложных документов или заведомо ложных сведений при заполнении конкурсных материалов;

публикация сведений, нарушающих действующее законодательство Российской Федерации;

размещение на официальном Интернет-ресурсе и официальных страницах социальных сетей Организатора (ВКонтакте) посредством текстовых сообщений, графических и (или) видеоизображений или иным способом информации, содержание которой является оскорбительным для финалистов Конкурса, а также информации, которая дискредитирует участников, содержит угрозы, призывы к насилию, совершению противоправных деяний.

4.4. Организатор Конкурса не несет ответственности за характер и достоверность сведений, указанных участниками Конкурса. В случае если в ходе проведения Конкурса будет установлен факт нарушения действующего законодательства в любой форме, в том числе публикация заведомо ложных сведений, Организатор Конкурса имеет право исключить из дальнейшего участия в Конкурсе совершившего данное действие участника, а также убрать из общего доступа все опубликованные им данные.

КОНКУРСНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
практики трудоустройства студентов/ выпускников профессиональных образовательных организаций

I. Портфолио практики

1. Общие данные об участнике Конкурса

1.1. Полное наименование организации СПО	
--	--

1.2. Предприятие-партнер по реализации практики	
---	--

1.3. Контактное лицо (ФИО полностью, адрес электронной почты, телефон)	
--	--

2. Описание практики

2.1. Цель практики	
--------------------	--

2.2. Задачи практики	
----------------------	--

2.3. Описание хода реализации практики

Этап	Ключевые треки практики	Описание реализации треков	Достиженные результаты	Подтверждающие документы/ ссылка на источник размещения
Стартовый этап	Выявление кадровой потребности потенциального предприятия-партнера	Сбор информации с: - ЕЦП «РвР» - сайта потенциального предприятия-партнера - запрос предприятия-партнера - очная встреча	Информация о кадровой потребности (письмо ответ от предприятия-партнера, анкета, протокол встречи, аналитическая справка по итогам переговоров)	
	Определение формата взаимодействия с предприятием-партнером	Проведение круглого стола, встречи, совещания. Официальная переписка с потенциальным партнером-работодателем	Договоры сотрудничества; целевого, дуального обучения; практической подготовки	
	Другие треки			
Подготовительный этап	Изучение требований предприятия-партнера к должностной позиции в соответствии с кадровой потребностью	Анкетирование представителя предприятия-партнера Опрос представителя предприятия-партнера Интервьюирование представителя предприятия-партнера Встреча с представителем предприятия-партнера Изучение должностной инструкции	Экспертный лист; Перечень востребованных компетенций	
	Актуализация ОПОП в соответствии с требованиями предприятия-партнера	Синхронизация требований к должностной позиции предприятия-партнера с образовательными результатами основной профессиональной образовательной программы Определение вариативной составляющей основной	Акт согласования вариативной составляющей	

		<i>профессиональной образовательной программы Актуализация основной профессиональной образовательной программы под запрос предприятия-партнера</i>		
	Согласование основной профессиональной образовательной программы с предприятием-партнером	<i>Предоставление основной профессиональной образовательной программы на согласование предприятию-партнеру Совместная разработка компонентов основной профессиональной образовательной программы Личная встреча, фокус-группы, и т.д.</i>	<i>Акт согласования ОПОП и (или) Акт согласования вариативной составляющей ОПОП; Подтверждение участия представителя предприятия-партнера в разработке ОПОП; Титульный лист ОПОП с печатью предприятия</i>	
	Информационная кампания по популяризации предприятия-партнера	<i>Разработка медиаплана совместно с предприятием-партнером Запрос информационных материалов о предприятии-партнере, мерах поддержки, возможностях трудоустройства и бонусных программах и др. Информационное сопровождение взаимодействия с работодателем (на сайте, соцсетях и пр.) Размещение информации о предприятии на странице ЦК ПОО</i>	<i>Пост-релизы с приемной кампании; Репосты со страниц предприятия; Бонусные программы предприятия; Презентационные материалы от предприятия; Информация о предприятии-партнере на странице ЦК ПОО; Медиаплан, согласованный с предприятием-партнером</i>	
	Мотивационные мероприятия со студентами	<i>Встречи с представителем предприятия-партнера, совместные мероприятия,</i>	<i>Пост-релизы с экскурсий, собеседований, встреч с</i>	

		<i>родительские собрания, собеседования, экскурсии и пр.</i>	<i>предприятием-партнером; Анкеты по итогам мероприятий</i>	
	Стажировка преподавателей на предприятии-партнере	<i>Организация стажировки на базе предприятия-партнера (кол-во часов, освоенные компетенции и др.)</i>	<i>Наличие преподавателей, прошедших стажировку на предприятии-партнере</i>	
	Другие треки			
Этап реализации	Разработка индивидуального учебного плана	<i>Согласование календарного учебного графика Распределение часов по освоению основной профессиональной образовательной программы в формате практической подготовки; Определение форматов практической деятельности на предприятии</i>	<i>Положение об индивидуальном учебном плане</i>	
	Назначение наставника	<i>Совместное мероприятие по знакомству и определению наставнической пары Участие в конкурсе «Лучший наставник»</i>		
	Участие работодателя-партнера в государственной итоговой аттестации	<i>Представление на включение в состав государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации представителя предприятия-партнера</i>	<i>Копия приказа о составе государственной итоговой аттестации</i>	
	Организация совместных мероприятий	<i>Проведение совместных мероприятий в рамках сотрудничества (конкурсы, чемпионаты и пр.)</i>	<i>Пост-релизы конкурсов, чемпионатов и т.п.</i>	

**2. Ключевые критерии, характеризующие взаимодействие студента с предприятием-партнером.
Опрос студентов для формирования конкурсного материала**

№ п/п	Ключевые критерии опроса	Показатели
1	Поддержка наставника	Удовлетворенность студента взаимодействием с наставником в целом и в разрезе различных аспектов (коммуникация, четкая постановка профессиональных задач, конструктивная оценка работы со стороны наставника)
2	Условия труда	Удовлетворенность студента обеспеченностью рабочим местом, необходимой техникой, программным обеспечением и т.п., а также безопасностью и комфортом рабочей среды
3	Содержание работ	Удовлетворенность студента соответствием работы профилю получаемой профессии/специальности, наличием интересных и нестандартных задач, практической значимостью и видимым результатом работы
4	Зарботная плата	Удовлетворенность студента соответствием уровня дохода выполняемым задачам, рыночным ожиданиям и своевременности выплат
5	Бонусные программы и дополнительные льготы	Привлекательность бонусных программ предприятия
6	Перспектива карьерного роста	Удовлетворенность студента предлагаемыми перспективами карьерных ожиданий, а также готовность строить долгосрочную карьеру на предприятии
7	Перспективы трудоустройства на предприятие	Готовность студента рассмотреть предприятие в качестве потенциального работодателя после завершения обучения

3. Показатели, характеризующие результативность практики
Статистические данные, предоставляемые Организатором, для формирования конкурсных материалов

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1	Количество трудоустроенных выпускников в течение года, двух лет после выпуска	Чел.
2	Количество договоров целевого обучения	Ед.
3	Количество договоров практико-ориентированного (дуального) обучения	Ед.
4	Доля трудоустроенных выпускников на предприятие-партнер по договорам практико-ориентированного (дуального) обучения от общего количества выпускников, заключивших договор с предприятием-партнером	%
5	Доля трудоустроенных выпускников на предприятие-партнер по договорам целевого обучения от общего количества выпускников, заключивших договор с предприятием-партнером	%
6	Количество студентов, получающих меры социальной поддержки (содействие трудоустройству студентов в период обучения на предприятия оборонно-промышленного комплекса Самарской области	Чел.

Критерии оценки конкурсных материалов

№ п/п	Критерии оценивания	Параметр оценивания	Количество баллов	Источник информации
ПОРТФОЛИО ПРАКТИКИ				
1. СТАРТОВЫЙ ЭТАП			Макс. 4	
1.1-1.2	Взаимодействие ПОО с потенциальным предприятием-партнером по выявлению кадровой потребности и определению формата взаимодействия	Наличие документально зафиксированной кадровой потребности потенциального партнера-работодателя	1	Портфолио
		Наличие материалов, подтверждающих взаимодействие с потенциальным предприятием-партнером	2	Портфолио
1.3	Другие формы взаимодействия ПОО с потенциальным предприятием-партнером	Оценка производится членом конкурсной комиссии на основании предоставленного описания реализации трека	1	Портфолио
2. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП			Макс. 15	
2.1-2.3	Актуализация ОПОП в соответствии с требованиями предприятия-партнера	Наличие документально зафиксированных требований предприятия-партнера к должностной позиции в соответствии с кадровой потребностью	1	Портфолио
		Наличие документального подтверждения соавторства партнера-работодателя в разработке основной профессиональной образовательной программы	1	Портфолио
		Наличие акта согласования вариативной составляющей/ОПОП с визой предприятия-партнера	1	Портфолио
		Наличие документального подтверждения согласования основной профессиональной образовательной программы с предприятием-партнером	1	Портфолио
2.4	Популяризации предприятия-партнера	Наличие скриншотов, ссылок на пост-релизы о проведении совместной приемной кампании	1	Портфолио

		Наличие скриншотов, ссылок с репостами со страниц официальных социальных сетей предприятия-партнера	1	Портфолио
		Наличие ссылки на презентационный материал от предприятия-партнера	1	Портфолио
		Наличие скриншота, ссылки на страницу Центра карьеры ПОО с публикацией о предприятии-партнере	1	Портфолио
		Наличие материала о бонусных программах предприятия-партнера	1	Портфолио
		Наличие совместного медиаплана	2	Портфолио
2.5	Взаимодействие ПОО с предприятием-партнером в рамках проведения мотивационных мероприятий со студентами	Наличие скриншотов, ссылок на пост-релизы о проведении совместных мероприятий с участием студентов и представителей от предприятия-партнера	до 3-х – 1 балл 3 и более – 2 балла	Портфолио
2.6	Стажировки преподавателей на базе предприятия-партнера	Наличие данных о прохождении стажировки преподавателями на базе предприятия-партнера	1	Портфолио
2.7	Другие формы взаимодействия ПОО с предприятием-партнером	Оценка производится членом конкурсной комиссии на основании предоставленного описания реализации трека	1	Портфолио
2. ЭТАП РЕАЛИЗАЦИИ			Макс. 13	
3.1	Взаимодействие ПОО с предприятием-партнером в рамках реализации	Наличие локально-нормативного акта о праве студента на обучение по индивидуальному учебному плану	1	Портфолио
		Наличие локально-нормативного акта предприятия-партнера о наставничестве	1	Портфолио
		Наличие скриншотов, ссылок на пост-релизы о проведении совместных мероприятий по знакомству и формированию наставнической пары	1	Портфолио
		Участие представителя предприятия-партнера в конкурсе «Лучший наставник»	1	Портфолио Реестр участников

				конкурса «Лучший наставник»
		Наличие распорядительного документа о включение в состав государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации представителя предприятия-партнера	1	Портфолио
		Наличие скриншотов, ссылок на пост-релизы о проведении совместных мероприятий	1	Портфолио
3.2	Взаимодействие студента с предприятием-партнером в процессе трудоустройства	Удовлетворенность студента взаимодействием с наставником на предприятии	1	Результаты опроса студентов
		Удовлетворенность студентов условиями труда	1	Результаты опроса студентов
		Удовлетворенность студентов содержанием работы	1	Результаты опроса студентов
		Удовлетворенность студентов уровнем заработной платы	1	Результаты опроса студентов
		Удовлетворенность студентов бонусной программой, предоставляемой предприятием	1	Результаты опроса студентов
		Удовлетворенность студентов перспективой карьерного роста	1	Результаты опроса студентов
		Количество студентов, планирующих трудоустройство после выпуска	1	Результаты опроса студентов
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ¹			Макс.11	
1.	Количество трудоустроенных выпускников			
1.1.	Количество трудоустроенных выпускников в течение года после выпуска	Выше или равен медианному значению	1	Статистические данные, характеризующие результативность практики, предоставляемые Региональным центром трудовых

¹ Результативность реализации практики производится по Методике расчета результативности реализации практики

				ресурсов (ЦОПП)
1.2.	Количество трудоустроенных выпускников в течение двух лет после выпуска	Выше или равен медианному значению	1	Статистические данные, характеризующие результативность практики, предоставляемые Региональным центром трудовых ресурсов (ЦОПП)
2.	Количество договоров целевого обучения	Выше или равен медианному значению	1	Статистические данные, характеризующие результативность практики, предоставляемые Региональным центром трудовых ресурсов (ЦОПП)
3.	Количество договоров практико-ориентированного (дуального) обучения	Выше или равен медианному значению	1	Статистические данные, характеризующие результативность практики, предоставляемые Региональным центром трудовых ресурсов (ЦОПП)
4.	Доля трудоустроенных выпускников на предприятие-партнер по договорам практико-ориентированного (дуального) обучения от общего количества выпускников, заключивших договор с предприятием-партнером	70% и более	3	Статистические данные, характеризующие результативность практики, предоставляемые Региональным центром трудовых
		от 30% до 69%	2	
		менее 30%	1	
		0%	-1	

				ресурсов (ЦОПП)
5.	Доля трудоустроенных выпускников на предприятие-партнер по договорам целевого обучения от общего количества выпускников, заключивших договор с предприятием-партнером	70% и более	3	Статистические данные, характеризующие результативность практики, предоставляемые Региональным центром трудовых ресурсов (ЦОПП)
		от 30% до 69%	2	
		менее 30%	1	
		0%	-1	
6.	Количество студентов, получающих меры социальной поддержки (содействие трудоустройству студентов в период обучения на предприятия оборонно-промышленного комплекса Самарской области)	Медианный результат количества студентов, получающих меры социальной поддержки	1	Реестр получателей меры социальной поддержки
ИТОГО			43 балла	

Методика расчета результативности практики

№ п/п	Критерии оценивания	Единица измерения	Методика расчета
1.1	Количество трудоустроенных выпускников		
1.1.1	Количество трудоустроенных выпускников в течение года после выпуска	Чел.	Медианный результат количества трудоустроенных выпускников в течение года после выпуска. Источник информации: АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область»
1.1.2	Количество трудоустроенных выпускников в течение двух лет после выпуска	Чел.	Медианный результат количества трудоустроенных выпускников в течение двух лет после выпуска. Источник информации: АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область»
1.2	Количество договоров целевого обучения	Ед.	Медианный результат количества договоров целевого обучения Источник информации: Отчет по целевому обучению
1.3	Количество договоров практико-ориентированного (дуального) обучения	Ед.	Медианный результат количества договоров дуального обучения Источник информации: Отчет по дуальному обучению
2.1	Доля трудоустроенных выпускников на предприятие-партнер по договорам практико-ориентированного (дуального) обучения		
2.1.1	Доля трудоустроенных выпускников на предприятие-партнер по договорам практико-ориентированного (дуального) обучения от общего количества выпускников, заключивших договор с предприятием-партнером, в течение года после выпуска	%	Значение показателя определяется по формуле: $Tt_{cпо} / D_{до} * 100\%$, где: Tt_{cпо} - численность выпускников ПОО, которые осуществляли трудовую деятельность на предприятии-партнере в соответствии с договором дуального обучения, в течение календарного года t -1, соответствующего году выпуска, чел; D_{до} – численность выпускников ПОО (календарного года t -1, соответствующего году выпуска), обучавшихся по договорам дуального обучения с предприятием-партнером. Источник информации: АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область»
2.1.2	Доля трудоустроенных выпускников на предприятие-партнер по договорам практико-ориентированного (дуального) обучения от общего количества выпускников, заключивших договор с предприятием-партнером, в течение двух лет после выпуска	%	Значение показателя определяется по формуле: $Tt_{cпо} / D_{до} * 100\%$, где: Tt_{cпо} - численность выпускников ПОО, которые осуществляли трудовую деятельность на предприятии-партнере в соответствии с договором дуального обучения, в течение календарного года t -2, соответствующего году выпуска, чел; D_{до} – численность выпускников ПОО (календарного года t -2, соответствующего году выпуска), обучавшихся по договорам дуального обучения с предприятием-партнером. Источник информации: АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область»
2.2	Доля трудоустроенных выпускников на предприятие-партнер по договорам целевого		

2.2.1	Доля трудоустроенных выпускников на предприятие-партнер по договорам целевого обучения от общего количества выпускников, заключивших договор с предприятием-партнером, в течение года после выпуска	%	Значение показателя определяется по формуле: $Tt_{\text{цпо}} / D_{\text{до}} * 100\%$, где: $Tt_{\text{цпо}}$ - численность выпускников ПОО, которые осуществляли трудовую деятельность на предприятии-партнере в соответствии с договором целевого обучения, в течение календарного года $t - 1$, соответствующего году выпуска, чел; $D_{\text{до}}$ - численность выпускников ПОО (календарного года $t - 1$, соответствующего году выпуска), обучавшихся по договорам целевого обучения с предприятием-партнером. Источник информации: АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область»
2.2.2	Доля трудоустроенных выпускников на предприятие-партнер по договорам целевого обучения от общего количества выпускников, заключивших договор с предприятием-партнером, в течение двух лет после выпуска	%	Значение показателя определяется по формуле: $Tt_{\text{цпо}} / D_{\text{до}} * 100\%$, где: $Tt_{\text{цпо}}$ - численность выпускников ПОО, которые осуществляли трудовую деятельность на предприятии-партнере в соответствии с договором целевого обучения, в течение календарного года $t - 2$, соответствующего году выпуска, чел; $D_{\text{до}}$ - численность выпускников ПОО (календарного года $t - 2$, соответствующего году выпуска), обучавшихся по договорам целевого обучения с предприятием-партнером. Источник информации: АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область»
2.3	Динамика трудоустройства на предприятие-партнер в течении года, двух лет после выпуска	Ед.	Значение показателя определяется по формуле: $Tt-1 - Tt-2$, где: $Tt-1$ - численность выпускников ПОО, которые осуществляли трудовую деятельность на предприятии, в течение календарного года $t - 1$, соответствующего году выпуска, чел; $Tt-2$ - численность выпускников ПОО, которые осуществляли трудовую деятельность на предприятии, в течение календарного года $t - 2$, соответствующего году выпуска, чел; Источник информации: АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область»
2.4	Наличие студентов, получающих меры социальной поддержки (содействие трудоустройству студентов в период обучения на предприятия ОПК Самарской области)	Чел.	Значение показателя определяется наличием/отсутствием студентов, получающих меры социальной поддержки

Сводная оценочная таблица результатов Конкурса

Этап отбора	Отборочный этап	Открытое голосование
Максимальный балл	43 балла	3 балла
Порядок расчета	В соответствии с критериями оценки практик (Приложение №4)	3 балла – участник, получивший наибольшее количество голосов 2 балла - участник, получивший среднее количество голосов 1 балл - участник, получивший наименьшее количество голосов