МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19.11.2018 № 813-р

Об организации и проведении конкурса
«Наставник в системе образования Самарской области – 2018»

В целях выявления и тиражирования эффективных практик наставничества, поддержки инновационных разработок и технологий в области образования:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о конкурсе «Наставник в системе образования Самарской области – 2018»;

Состав оргкомитета конкурса «Наставник в системе образования Самарской области – 2018».

2. Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) Самарскому областному институту повышения квалификации и переподготовки работников образования (далее – Самарский областной институт повышения квалификации и переподготовки работников образования) (Васильеву) организовать проведение в ноябре 2018 года конкурса «Наставник в системе образования Самарской области – 2018» (далее – конкурс).

3. Территориальным управлениям министерства образования и науки Самарской области (Баландиной, Гороховицкой, Гусарову, Двирнику, Каврыну, Коковихину, Кочукиной, Куликовой, Полищуку, Пасынковой, Сазоновой, Светкину, Трунину) довести до сведения руководителей образовательных организаций информацию о конкурсе и порядке его проведения и обеспечить участие в конкурсе не менее 8 педагогических работников от образовательного округа.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управление реализации общеобразовательных программ министерства образования и науки Самарской области (Чуракову).

Заместитель министра
образования и науки
Самарской области С.Ю.Бакулина

Пряхина 3322666

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением министерства
образования и науки
Самарской области
от 19.11 2018 № 813-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе «Наставник в системе образования Самарской области – 2018».

1. Общие положения

1.1. Учредителями конкурса «Наставник в системе образования Самарской области – 2018» (далее – конкурс) являются:

министерство образования и науки Самарской области;

Самарская областная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.2. Организаторы конкурса:

министерство образования и науки Самарской области;

государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Самарский областной институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» (далее – СИПКРО);

государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр развития трудовых ресурсов» (далее – Региональный центр трудовых ресурсов);

государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Самарской области «Самарский Дворец детского и юношеского творчества» (далее – ГБОУ ДО СО СДДЮТ).

Организация и проведение конкурса обеспечиваются организационным комитетом (далее – оргкомитет). Состав оргкомитета утверждается распоряжением министерства образования и науки Самарской области (далее – министерство).

1.3. Цель конкурса – развитие движения наставничества и тиражирование практик наставничества в Самарской области, повышение социального статуса

наставника, признание роли, места в обществе и возможности его системного поощрения.

1.4. Задачи конкурса:

выявление эффективных практик наставничества, а также представление их в широком формате на региональном уровне;

рост профессионального мастерства педагогических работников;

повышения социального статуса педагогов и престижа их профессии;

утверждение приоритетов образования в обществе.

1.5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Наставник в дошкольном образовательном учреждении»;

«Наставник в общеобразовательном учреждении»;

«Наставник в организации дополнительного образования»;

«Наставник в профессиональных организациях»;

«Наставник по подготовке педагогических кадров с применением технологий дуального обучения».

1.6. Информационная поддержка конкурса осуществляется на сайтах СИПКРО, Регионального центра трудовых ресурсов, ГБОУ ДО СО СДДЮТ. Индивидуальные консультации осуществляются по электронным адресам:

kafped.sipkro@mail.ru – для общеобразовательных организаций;

detsad_sipkro@mail.ru – для дошкольных образовательных учреждений;

ocrdo@yandex.ru – для организаций дополнительного образования;

chijmenko.gp@ctr-tlt.ru – для профессиональных образовательных организаций и номинации «Наставник по подготовке педагогических кадров с применением технологий дуального обучения».

2. Участники конкурса

2.1. Участниками конкурса могут быть:

работники образовательных организаций, имеющие основное место работы в дошкольных образовательных организациях, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования, профессиональных

образовательных организациях и стаж работы 8 лет, а также осуществляющие наставническую деятельность не менее 3 лет (для конкурсантов в номинации «Наставник по подготовке педагогических кадров с применением технологий дуального обучения» 5 лет и 2 года соответственно).

2.2. Победители и призеры имеют право повторно участвовать в конкурсе не ранее чем через два года. Исчисление двухлетнего срока начинается с 1 января года, следующего за годом участия в конкурсе.

3. Порядок и сроки подачи заявки на участие в конкурсе

3.1. Участие в конкурсе осуществляется в форме выдвижения практики наставничества, представленной юридическим лицом, путем направления заявки и материалов в оргкомитет конкурса с указанием номинации.

3.2. Участник конкурса в период с 3 по 7 декабря 2018 года включительно направляет в оргкомитет (г. Самара, Московское шоссе 125А, СИПКРО) материалы согласно п. 7 настоящего положения.

3.3. Присланные на конкурс материалы не возвращаются.

3.4. Возражения, апелляции, претензии по итогам конкурса не принимаются.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Конкурс состоит из двух этапов: заочного и очного.

4.2. В ходе заочного этапа (11-12 декабря 2018 года) проводится экспертиза конкурсных материалов, раскрывающих эффективные практики и опыт наставничества. По итогам заочного этапа в объявленных номинациях, указанных в п.1.5. настоящего положения выбираются финалисты (не более 3 в каждой номинации), которые принимают участие в очном этапе. Информация о финалистах размещается на сайте http://www.sipkro.ru.

4.3. Очный этап (19 декабря 2018 года) представляет собой презентацию конкурсантами эффективных практик и опыта наставничества (не более 15

минут) в конференц-зале гостиницы «Ариадна» (г. Самара, Московское шоссе 125-б, СИПКРО).

4.4. По сумме баллов заочного и очного этапов определяются победители конкурса (участники, занявшие первые места в каждой номинации) и призеры конкурса (участники, занявшие вторые и третьи места в каждой номинации).

5. Жюри и счетная комиссия конкурса

5.1. Конкурсные материалы и выступления конкурсантов оценивает жюри, формируемое из представителей педагогической общественности, работников вузов, органов управления образованием, методических служб, образовательных учреждений.

5.2. Для проведения заочного этапа конкурса оргкомитет формирует жюри заочного этапа конкурса (далее – жюри заочного этапа) по каждой номинации. Состав жюри заочного этапа утверждается распоряжением министерства.

5.2.1. Член жюри заочного этапа не может оценивать материалы конкурсанта, если он работает в том же образовательном учреждении.

5.2.2. Материалы, представленные конкурсантом, в ходе заочного этапа рассматриваются тремя членами жюри. При разнице между выставленным минимальным и максимальным итоговым баллом трех членов жюри более чем 8 баллов к рассмотрению конкурсных материалов привлекаются другие три члена жюри. Критерии для оценивания «портфолио» конкурсантов даны в приложении 5.

5.2.3. Для организации подсчёта баллов, выставленных членами жюри заочного этапа, и подготовки сводных оценочных ведомостей создаётся счётная комиссия в каждой номинации (не менее 3 человек: председатель и члены счетной комиссии).

Состав счетной комиссии в каждой номинации формируется оргкомитетом и утверждается соответствующим протоколом.

5.2.4. Протокол счётной комиссии утверждается жюри заочного этапа в соответствующей номинации. В случае равенства баллов участников распределение мест между ними определяется путём голосования членов жюри заочного этапа. Решение жюри заочного этапа считается принятым, если за него проголосовало более половины его членов.

Решение жюри заочного этапа оформляется протоколом и представляется в оргкомитет не позднее 18.00 12 декабря 2018 года.

5.2.5. Информация об итогах заочного этапа размещается на сайте СИПКРО 13 декабря 2018 года.

5.3. Для проведения очного этапа конкурса оргкомитет формирует жюри очного этапа конкурса (далее – жюри очного этапа). Состав жюри очного этапа утверждается распоряжением министерства. Для организации подсчёта баллов, выставленных членами жюри очного этапа, и подготовки сводных оценочных ведомостей создаётся счётная комиссия (не менее 3 человек: председатель и члены счетной комиссии). Состав счетной комиссии формируется оргкомитетом и утверждается соответствующим протоколом. Критерии для оценивания выступлений конкурсантов на очном этапе даны в приложении 6.

6. Награждение победителей, призеров и участников конкурса

6.1. Победителям конкурса в каждой номинации, занявшим первые места, вручается диплом победителя и денежная премия.

6.2. Призерам конкурса в каждой номинации, занявшим вторые и третье места, вручаются соответствующие дипломы и денежные премии.

6.3. Размер денежных премий устанавливается учредителями ежегодно.

6.4. Остальным участникам конкурса вручаются дипломы участников.

7. Представление материалов участников конкурса

7.1. Для участия в конкурсе в оргкомитет представляются следующие материалы:

представление по форме (приложение 1);

заявление участника конкурса (приложение 2);

информационная карта участника конкурса (приложение 3);

согласие участника финала конкурса на обработку персональных данных (приложение 4).

копия приказа о назначении конкурсанта наставником, заверенная руководителем образовательной организации и печатью;

копия положения о наставничестве в образовательной организации, заверенная руководителем образовательной организации и печатью;

копия диплома (документа) участника об образовании, заверенная руководителем образовательной организации и печатью;

портфолио участника конкурса в соответствии с выбранной номинацией (приложение 5), заверенное руководителем образовательной организации и печатью.

Материалы конкурсанта представляются в бумажном и электронном виде (на оптическом диске CD-R в формате *pdf. и *doc.).

Результативность работы в качестве наставника и результативность профессиональной деятельности молодого специалиста представляется за три последних учебных года, не включая текущий учебный год.

Приложение 1

На бланке образовательной организации

В Оргкомитет конкурса
«Наставник в системе образования
Самарской области – 2018»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Образовательная организация (наименование) на основании решения педагогического совета (протокол № …от …) *или иного постоянно действующего коллегиального органа самоуправления педагогических работников образовательной организации выдвигает*_____(Ф.И.О. (полностью), учителя (преподавателя, воспитателя, мастер производственного обучения) на участие в конкурсе «Наставник в системе образования Самарской области – 2018» в номинации_____ (указать номинацию).

Приложения:

заявление участника конкурса;

информационная карта участника конкурса;

согласие участника финала конкурса на обработку персональных данных;

копия приказа о назначении конкурсанта наставником, заверенная руководителем образовательной организации и печатью;

копия положения о наставничестве в образовательной организации, заверенная руководителем образовательной организации и печатью;

копию договора, подтверждающего участие организации в дуальной системе подготовки кадров, копия студенческого договора о дуальном обучении для конкурсантов в номинации «Наставник по подготовке педагогических кадров с применением технологий дуального обучения»;

копия диплома (документа) участника об образовании, заверенная руководителем образовательной организации и печатью;

портфолио участника конкурса в соответствии с выбранной номинацией.

Руководитель образовательной организации Ф.И.О.

М. П.

Приложение 2

В Оргкомитет конкурса
«Наставник в системе образования
Самарской области – 2018»

(Фамилия, И. О. в родительном падеже)
конкурсанта (должность)
(наименование образовательного учреждения)

заявление.

Я,_____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в конкурсе «Наставник в системе образования Самарской области – 2018» и внесение сведений, указанных в информационной карте (личной анкете) участника конкурса, представленной _____(наименование образовательной организации) в базу данных об участниках конкурса и использование, за исключением разделов 5,6 («Контакты», «Документы»), в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

« » 20 г.

(подпись)

Приложение 3

Информационная карта участника (личная анкета) конкурса
«Наставник в системе образования Самарской области – 2018»

_____

(фамилия, имя, отчество)

_____

(территориальное управление министерства образования и науки Самарской области, департамент образования)

1. Общие сведения	
Территориальное управление министерства образования и науки Самарской области (департамент образования)	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
Преподаваемые предметы	
Руководство детским (студенческим) ученическим коллективом в настоящее время (класс, группа, курс и т.д.)	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения)	
Ученая степень	
Название диссертационной работы (работ)	
Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	

5. Контакты	
Рабочий адрес с индексом	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
6. Документы	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
7. Приложения	
Подборка цветных фотографий: 1. портрет 9х13 см; 2. жанровая (педагогическое совещание, семинар, работа с молодыми специалистами и т. п.);	Представляется на компакт-диске в формате JPEG («*.jpg») с разрешением не менее 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

_____/_____

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

« » 20 г.

Приложение 4

Согласие участника конкурса на обработку персональных данных

«___»_____20___ г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____серия _____№_____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан_____, _____
(кем и когда)

проживающий (ая) по адресу _____

_____

настоящим даю своё согласие государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования Самарской области «Самарский областной институт повышения квалификации и переподготовки работников образования», государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр развития трудовых ресурсов», государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования Самарской области «Самарский Дворец детского и юношеского творчества» (далее – операторы) на обработку операторами (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в оргкомитет «Наставник в системе образования Самарской области – 2018» (далее – конкурс) для обеспечения моего участия в конкурсе и проводимых в рамках него мероприятий и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени оператору (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется операторами с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, министерству образования и науки Самарской области и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах операторы вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта, копия трудовой книжки).

Дата

Подпись: _____
(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

Приложение 5

Портфолио участника конкурса:

1. Педагогическое эссе, представляющее систему взглядов конкурсанта на современное состояние российского образования, обоснование актуальности наставнической деятельности (с учетом личного опыта и профессиональной позиции автора), собственное видение перспектив развития российского образования и своей роли в происходящих преобразованиях, в том числе как наставника, отражающее мировоззренческую и психолого-педагогическую позицию конкурсанта (объём 2 стр., шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал);

2. Описание своей системы наставничества, в котором отражается своеобразие и новизна, обосновывается использование предлагаемых технологий, дается их описание, раскрываются показатели результативности своей работы как наставника и молодого специалиста (объём 5 стр., шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал);

3. Приложения:

3.1. Программа наставничества, утвержденная в образовательной организации (копия, заверенная руководителем образовательной организации);

3.2. Дорожная карта профессионального развития молодого педагога;

3.3. Результаты наставничества, достижения молодого педагога (подтверждаются образовательными результатами обучающихся, копиями грамот и дипломов, подтверждающих участие молодого педагога в конкурсных мероприятиях, методические разработки т.п.)

Портфолио участника конкурса в номинации «Наставник по подготовке педагогических кадров с применением технологий дуального обучения»:

1. Видеоматериалы, свидетельствующие о наставнической деятельности участника конкурса, отражающее методическое мастерство наставника);

2. Приложения:

3.1. Программа наставничества, утвержденная в образовательной организации (копия, заверенная руководителем образовательной организации);

3.2. Копия документа, подтверждающего закрепление за наставником молодого работника. Копия студенческого договора о дуальном обучении;

3.3. Документ, подтверждающий участие наставника в составе рабочей группы по разработке программы профессионального модуля;

3.4. Копия рабочей программы профессионального модуля, согласованной с образовательной организацией-работодателем;

3.5. Копия отчетного документа (дневник, характеристика, отзыв и т.п.);

3.6. Результаты наставничества, достижения студента, обучающегося с применением технологий дуального обучения (подтверждаются копиями дипломов, копиями сертификатов участия студентов в очных конкурсах профессионального мастерства, копиями протоколов проведения квалификационных экзаменов за текущий учебный год т.п.)

Конкурс «Наставник в системе образования Самарской области – 2018»
Экспертный лист для оценивания «Портфолио»

Ф.И.О. конкурсанта _____

Критерии	Макс. балл	Баллы, выставленные жюри
Педагогическое эссе (от 1 до 4 баллов по каждому показателю)	**24**	
Обоснование актуальности наставничества (с учетом личного опыта и профессиональной позиции автора)		
Ценностная направленность содержания (в содержании отражены ценностные установки автора, соответствие ценностным ориентирам образования)		
Аргументированность позиции автора (приводятся аргументы, подтверждающие авторскую позицию, авторская позиция является убедительной)		
Формулирование проблем и видение путей их решения (сформулированная проблема и пути решения соотнесены с личным опытом автора)		
Оригинальность изложения (в тексте отсутствуют речевые клише, шаблоны и штампы, уместно использованы художественные приемы и средства художественной выразительности, текст легко и с интересом читается)		
Языковая грамотность текста		
Описание системы наставничества (от 1 до 6 баллов по каждому показателю)	**36**	
Актуальность предлагаемого опыта		
Технологичность реализации ведущей идеи опыта		
Отражение в представляемом опыте результативности своей деятельности как наставника		
Отражение в представляемом опыте результативности деятельности молодого специалиста		
Возможность диссеминации (распространения опыта)		
Языковая грамотность		
Приложения (от 1 до 6 баллов по каждому показателю)	**24**	
Программа наставничества, утвержденная в образовательной организации (содержание соответствует системе наставничества автора, актуально, нацелено на результат)		
«Дорожная карта» профессионального развития молодого педагога (отражает участие в методической работе образовательной организации, разработку программно-методического обеспечения образовательного процесса, участие в очных конкурсных мероприятиях различного уровня)		
Результативность наставничества, достижения молодого педагога (подтверждаются образовательными результатами обучающихся, копиями грамот и дипломов, подтверждающих участие молодого педагога в очных конкурсных мероприятиях **(баллы выставляются с учетом уровня мероприятия, подтверждаемом положением о его проведении: муниципальный уровень – 2 баллов, региональный уровень – 4 балла, федеральный – 6 баллов, международный – 8 баллов)**		
Итого	**84**	

Подпись члена жюри_____ (_____)
расшифровка подписи

Конкурс «Наставник в системе образования Самарской области – 2018»
Экспертный лист для оценивания «Портфолио»
в номинации «Наставник по подготовке педагогических кадров с применением технологий дуального обучения».

Ф.И.О. конкурсанта _____

Критерии	Макс. балл	Баллы, выставленные жюри
Видеоматериалы, свидетельствующие о наставнической деятельности участника конкурса (от 1 до 6 баллов по каждому показателю)	**36**	
Понятность инструкций и пояснений для выполнения заданий молодыми работниками		
Мотивирование молодого работника на достижение поставленных целей		
Трансляция корпоративных норм и ценностей		
Использование подходов для развития самостоятельности молодого работника		
Своевременное выявление и устранение ошибок при выполнении задания		
Контроль за последовательным выполнением работ по инструкции в рамках задания		
Приложения (от 1 до 5 баллов по каждому показателю)	**48**	
Программа наставничества, утвержденная в образовательной организации (содержание соответствует системе наставничества автора, актуально, нацелено на результат)		
Копия документа, подтверждающего закрепление за наставником молодого работника, копия студенческого договора о дуальном обучении		
Документ, подтверждающий участие наставника в составе рабочей группы по разработке программы профессионального модуля (отражает системность взаимодействия наставника с профессиональной образовательной организацией по подготовке педагогических кадров с применением технологии дуального обучения)		
Копия рабочей программы профессионального модуля, согласованной с образовательной организацией-работодателем (отражает системность взаимодействия наставника с профессиональной образовательной организацией по подготовке педагогических кадров с применением технологии дуального обучения)		
Копия отчетного документа (дневник, характеристика, отзыв и т.п.) (отражает оценку показателей уровня сформированности профессиональных и общих компетенций студента)		
«Дорожная карта» профессионального развития молодого педагога (отражает участие в методической работе образовательной организации, разработку программно-методического обеспечения образовательного процесса, участие в очных конкурсных мероприятиях различного уровня)		
Результаты наставничества, достижения студента, обучающегося с применением технологий дуального обучения (подтверждаются копиями дипломов, копиями сертификатов участия студентов в очных конкурсах профессионального мастерства, копиями протоколов проведения квалификационных экзаменов за текущий учебный год т.п.) **(баллы выставляются с учетом уровня мероприятия, подтверждаемом положением о его проведении: муниципальный уровень – 2 баллов, региональный уровень – 4 балла, федеральный – 6 баллов, международный – 8 баллов, max 18 баллов)**		
Итого	**84**	

Подпись члена жюри_____ (_____)
расшифровка подписи

Приложение 6

Конкурс «Наставник в системе образования Самарской области – 2018»
Экспертный лист для оценивания презентации опыта наставничества

Ф.И.О. конкурсанта _____

Цель – презентация опыта наставничества
Регламент – 20 минут (15 минут презентация , 5 минут – ответы на вопросы).
Формат: публичная индивидуальная демонстрация на сцене составляющих опыта наставничества.

Критерии	Макс. балл	Балл жюри
1. Актуальность и обоснование - умение представить собственный опыт наставничества в контексте актуальных проблем образования; - умение выделить компонент устойчивой модели опыта для представления; - убедительность и аргументированность позиции; - технологичность, возможность диссеминации опыта; - оригинальность и новизна методов (примеры из «Дорожной карты» профессионального развития молодого педагога (наставляемого студента), программы наставничества); - результативность своей деятельности как наставника; - результативность деятельности молодого специалиста (наставляемого студента); - осмысление перспектив собственного профессионального развития, наставничества	24	
2. Коммуникативная культура - проявление педагогической индивидуальности, личный имидж; - композиционное построение выступления, оригинальность, образность; - эмоциональная выразительность, яркость выступления; - грамотность речи; - удачное сопровождение выступления (иллюстрации, компьютерная презентация, яркие примеры).	16	
Итого	40	

Подпись члена жюри _____(_____)
расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕН
распоряжением министерства
образования и науки
Самарской области
от 19.11.2018 № 813-р

СОСТАВ
оргкомитета «Наставник в системе образования Самарской области – 2018»

1.	Бакулина Светлана Юрьевна	–	заместитель министра образования и науки Самарской области, председатель оргкомитета
2.	Васильев Владимир Викторович	–	ректор государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Самарского областного института повышения квалификации и переподготовки работников образования (далее – СИПКРО), сопредседатель оргкомитета
3.	Гудкова Антонина Васильевна	–	председатель Самарской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, сопредседатель оргкомитета (по согласованию)
4.	Галкина Евгения Сергеевна	–	директор государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр развития трудовых ресурсов»
5.	Кузьмина Кристина Владимировна	–	главный консультант управления профессионального образования, науки и кадрового обеспечения отрасли министерства образования и науки Самарской области (далее – министерство)

6.	Панарина Лариса Юрьевна	–	проректор по научной работе СИПКРО
7.	Пряхина Юлия Владимировна	–	главный консультант управления реализации общеобразовательных программ министерства