

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Самарской области
от 04.12.2023 № 992

Порядок определения объема и условие предоставления субсидии из областного бюджета государственным бюджетным и государственным автономным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам профессиональных образовательных организаций Самарской области, которые в период обучения трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области

1. Настоящими порядком определения объема и условием предоставления субсидии устанавливаются механизм определения объема и условие предоставления субсидии из областного бюджета государственным бюджетным и государственным автономным образовательным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам профессиональных образовательных организаций Самарской области, которые в период обучения трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке.

3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения расходов на предоставление меры поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты в размере 5000 рублей (без учета налога на доходы физических лиц) студентам государственных бюджетных и государственных автономных образовательных учреждений Самарской области, подведомственных министерству, обучающимся по программам среднего профессионального образования по очной форме обучения, которые трудоустроились на предприятия оборонно-промышленного комплекса в Самарской области (далее соответственно – мера поддержки, студенты, учреждение).

Под предприятиями оборонно-промышленного комплекса (далее – ОПК) понимаются организации, включенные в сводный реестр организаций ОПК, формируемый Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с Положением о ведении сводного реестра организаций оборонно-промышленного комплекса, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20.02.2004 № 96 «О сводном реестре организаций оборонно-промышленного комплекса».

4. Результатом предоставления субсидии является количество студентов, которым предоставлена мера поддержки.

Конкретное значение результата устанавливается соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между министерством и учреждением.

5. Для получения субсидии учреждение представляет в министерство следующие документы (далее – заявка):

заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме, подписанное руководителем учреждения с проставлением печати учреждения;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цель, соответствующую цели

предоставления субсидии, указанной в настоящих порядке определения объема и условия предоставления субсидии, включая расчет-обоснование суммы субсидии, подписанную руководителем учреждения с проставлением печати учреждения;

информацию о количестве студентов, обучающихся в учреждении по программам среднего профессионального образования по очной форме обучения, которым планируется предоставить меру поддержки, с приложением справки, подтверждающей факт трудоустройства студентов на предприятие ОПК в период учебы, по форме, утвержденной приказом министерства.

6. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления и осуществляет рассмотрение заявки в течение 30 рабочих дней с даты регистрации.

По результатам рассмотрения заявки министерство принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и в письменной форме уведомляет учреждение о принятом решении.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленной учреждением заявки требованиям, указанным в пункте 5 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии, или непредставление (представление не в полном объеме) заявки;

недостоверность информации, содержащейся в заявке, представленной учреждением;

несоответствие цели получения субсидии, указанной в заявке, цели, указанной в настоящих порядке определения объема и условия предоставления субсидии.

8. Размер субсидии, предоставляемой учреждению, определяется по формуле

$$V = \sum (C_i \times B \times C_{ij}),$$

где V – размер субсидии, предоставляемой учреждению;

C_i – количество i -х студентов в учреждении;

B – размер ежемесячной денежной выплаты (с учетом налога на доходы физических лиц);

C_{ij} – количество отработанных календарных месяцев i -м студентом в j -м периоде, за который осуществляются денежные выплаты.

В рамках настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии под отработанным календарным месяцем понимается количество рабочих дней в этом месяце в соответствии с утвержденным производственным календарем.

В случае неполного отработанного календарного месяца размер субсидии, предоставляемой учреждению, рассчитывается пропорционально количеству отработанных рабочих дней в соответствующем месяце.

9. Условием предоставления субсидии является заключение между министерством и учреждением соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, содержание которого должно соответствовать положениям подпункта «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203.

Соглашение должно предусматривать согласие учреждения на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения целей и условий предоставления субсидии. Соглашение должно содержать план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

10. Внесение изменений в соглашение осуществляется путем заключения дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

Внесение изменений в соглашение осуществляется в следующих случаях:

изменение размера субсидии в случае уменьшения или увеличения лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству на цель, установленную настоящими порядком определения объема и условием предоставления субсидии;

изменение численности студентов.

Сторонами могут быть направлены предложения о заключении дополнительного соглашения к соглашению (далее – предложение). В течение 10 рабочих дней сторонами рассматривается предложение и принимается решение о заключении дополнительного соглашения к соглашению.

Министерством подготавливается дополнительное соглашение к соглашению в двух экземплярах и направляется учреждению с сопроводительным письмом. В течение 5 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к соглашению учреждение обеспечивает его подписание и направление в министерство двух подписанных со своей стороны экземпляров. При получении подписанного учреждением дополнительного соглашения к соглашению министерство в течение 10 рабочих дней обеспечивает его подписание в двух экземплярах и направление в учреждение одного экземпляра.

11. Учреждение по состоянию на дату в пределах 30 календарных дней до даты заключения соглашения должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате

в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Самарской области.

12. Для заключения соглашения учреждение представляет в министерство справку налогового органа, содержащую информацию об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503769), подписанные руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) учреждения или иным уполномоченным им лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, содержащие информацию об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий

и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Самарской области, по состоянию на дату в пределах 30 календарных дней до даты заключения соглашения.

13. Перечисление субсидии учреждению осуществляется министерством в срок до 30 декабря текущего финансового года в соответствии с графиком, предусмотренным соглашением.

14. Субсидия расходуется учреждением в соответствии со следующими условиями:

использование субсидии на цель, указанную в настоящем порядке определения объема и условия предоставления субсидий;

использование субсидии в сроки, установленные соглашением;

представление в министерство отчетов о достижении значений результата предоставления субсидии, о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по формам согласно приложениям 1 – 3 к настоящему порядку определения объема и условия предоставления субсидий.

15. Отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии, о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, подписываются руководителем учреждения с проставлением печати учреждения

и представляются в министерство на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

16. Министерство вправе устанавливать соглашением дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки ее представления.

17. В случае нарушения учреждением цели, условия, установленных при предоставлении субсидии, а также условий, предусмотренных пунктом 14 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных министерством и (или) органами государственного финансового контроля Самарской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии в размере выявленных нарушений. В случае невозврата учреждением субсидии в установленный срок она подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

18. В случае недостижения результата предоставления субсидии возврат субсидии (или ее части) в областной бюджет осуществляется в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии.

Размер средств, подлежащих возврату, рассчитывается по формуле

$$P = (1 - D_{\text{факт.}} / D_{\text{план.}}) \times V,$$

где P – размер средств, подлежащих возврату в областной бюджет;

D_{факт.} – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

D_{план.} – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

V – размер субсидии, представленной учреждению в отчетном финансовом году.

19. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

20. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения министерства, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается министерством в течение 5 рабочих дней со дня получения от учреждения документов, обосновывающих указанную потребность, представленных в министерство в течение первых 5 рабочих дней текущего финансового года.

Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается министерством в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждения документов, обосновывающих указанную потребность и представленных в министерство не позднее 1 ноября текущего финансового года.

21. Учреждение представляет в министерство информацию о наличии у него неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств

учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

22. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидий.