

Приказ Министерства образования и науки Самарской области от 5 октября 2006 г. N 52-од "Об утверждении положения об именованном образовательном чеке на повышение квалификации работника образования" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

30 ноября 2010 г., 25 марта 2011 г., 24 марта 2014 г., 25 января, 27 декабря 2016 г., 12 февраля 2019 г., 28 марта, 1 августа 2022 г., 4 декабря 2024 г.

В соответствии с решением коллегии министерства образования и науки Самарской области от 31.05.2006 N 3/2 и в целях оптимизации системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников государственных, находящихся в ведении Самарской области, и муниципальных образовательных учреждений приказываю:

1. Утвердить прилагаемое **Положение** об Именованном образовательном чеке на повышение квалификации работника образования (далее - Положение).

2. Признать утратившим силу пункт 1 приказа департамента науки и образования Администрации Самарской области от 28.09.2001 N 283-од "О внесении изменений и дополнений в Положение об Именованном образовательном чеке на повышение квалификации работника образования".

3. **Опубликовать** настоящий Приказ в средствах массовой информации.

Информация об изменениях:

*Пункт 4 изменен с 9 декабря 2024 г. - **Приказ** Министерства образования Самарской области от 4 декабря 2024 г. N 807-од*

См. предыдущую редакцию

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на руководителя управления профессионального образования министерства образования Самарской области (Кузьмину).

5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2007 года.

Министр образования и науки Самарской области

В.Ф. Путько

Информация об изменениях:

***Приказом** Министерства образования и науки Самарской области от 25 января 2016 г. N 10-од настоящее Положение изложено в новой редакции, вступающей в силу со дня официального опубликования названного приказа и распространяющей свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 г.*

См. текст Положения в предыдущей редакции

Положение

об Именованном образовательном чеке на повышение квалификации работника образования

(утв. **приказом** министерства образования и науки Самарской области от 5 октября 2006 г. N 52-од)

С изменениями и дополнениями от:

30 ноября 2010 г., 25 марта 2011 г., 24 марта 2014 г., 25 января, 27 декабря 2016 г., 12 февраля 2019 г., 28 марта, 1 августа 2022 г., 4 декабря 2024 г.

Информация об изменениях:

*Раздел 1 изменен с 29 марта 2022 г. - **Приказ** Министерства образования и науки Самарской области от 28 марта 2022 г. N 140-од*

Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

См. предыдущую редакцию

1. Общие положения

1.1. Именной образовательный чек на повышение квалификации работника образования (далее - Чек) является мерой социальной поддержки населения по финансовому обеспечению права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование не реже чем один раз в три года.

1.2. Чек предоставляется педагогическим работникам и руководителям государственных, находящихся в ведении Самарской области, муниципальных образовательных организаций и государственных (муниципальных) организаций, осуществляющих обучение (далее - работники образования) на условиях, предусмотренных настоящим Положением.

Информация об изменениях:

Пункт 1.3 изменен с 9 декабря 2024 г. - Приказ Министерства образования Самарской области от 4 декабря 2024 г. N 807-од

См. предыдущую редакцию

1.3. Обучение по Чеку осуществляется по выбору работника образования в организации, реализующей дополнительные профессиональные программы (далее - Организация), имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и предоставляющей эти услуги на договорной основе с министерством образования Самарской области (далее - Министерство).

Информация об изменениях:

Пункт 1.4 изменен с 9 августа 2022 г. - Приказ Министерства образования и науки Самарской области от 1 августа 2022 г. N 404-од

Изменения распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

См. предыдущую редакцию

1.4. Гарантированное Министерством финансирование повышения квалификации работников образования на основе Чека осуществляется ежегодно из расчета не более 33,3 процентов от общей численности работников образования.

Обучение работника образования по всем блокам Чека осуществляется в Организациях с учетом сформированных индивидуальных образовательных траекторий профессионального развития работников образования или запроса работодателя.

Информация об изменениях:

Пункт 1.5 изменен с 9 декабря 2024 г. - Приказ Министерства образования Самарской области от 4 декабря 2024 г. N 807-од

См. предыдущую редакцию

1.5. Заявка на повышение квалификации по Чеку, по выбранной работником образования дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (далее - программа), согласованная руководителем образовательной организации, направляющим работника образования на обучение, формируется в ведомственной автоматизированной информационной системе "Кадры в образовании. Самарская область" (далее - АИС). Порядок работы в АИС утверждается распоряжением Министерства и размещается на сайте <http://staffedu.samregion.ru/>. Администрирование и техническое обслуживание АИС осуществляется государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования Самарской области "Региональный центр развития трудовых ресурсов" (далее - Оператор АИС).

В АИС формируется Каталог программ повышения квалификации, реализуемых в рамках повышения квалификации по Чеку.

1.6. Срок действия чека - 1 год с даты его выдачи.

Информация об изменениях:

Раздел 2 изменен с 29 марта 2022 г. - [Приказ](#) Министерства образования и науки Самарской области от 28 марта 2022 г. N 140-од

Изменения [распространяются](#) на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

[См. предыдущую редакцию](#)

2. Образовательные услуги на основе Чека

Информация об изменениях:

Пункт 2.1 изменен с 9 декабря 2024 г. - [Приказ](#) Министерства образования Самарской области от 4 декабря 2024 г. N 807-од

[См. предыдущую редакцию](#)

2.1. Программы повышения квалификации работников образования разрабатываются Организациями в соответствии с требованиями Федерального реестра дополнительных профессиональных программ педагогического образования, размещенного на Едином федеральном портале дополнительного профессионального педагогического образования (<https://dppo.apkpro.ru/>) (далее - Федеральный реестр), и должны иметь заключение экспертного совета по рассмотрению программ повышения квалификации Министерства (далее - экспертный совет). Формы и сроки обучения определяются Организацией в соответствии с программой.

Информация об изменениях:

Подпункт 2.1.1 изменен с 9 августа 2022 г. - [Приказ](#) Министерства образования и науки Самарской области от 1 августа 2022 г. N 404-од

Изменения [распространяют](#) свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

[См. предыдущую редакцию](#)

2.1.1. Программы повышения квалификации работников образования (кроме программ стажировки), разработанные до 01.01.2022, не включенные в Федеральный реестр, должны быть до 30.12.2022 приведены в соответствие с требованиями Федерального реестра и рекомендованы экспертным советом. Программы повышения квалификации работников образования (кроме программ стажировки), не соответствующие требованиям Федерального реестра, с 31.12.2022 исключаются из Каталога программ повышения квалификации, реализуемых в рамках повышения квалификации по Чеку.

2.2. Полный курс повышения квалификации работников образования на основе Чека состоит из двух вариативных блоков. Каждый вариативный блок Чека включает инвариантный модуль "Государственная политика Российской Федерации в сфере образования", в том числе "Цифровая трансформация", "Программа воспитания". В соответствии с [пунктом 2.2.2](#) настоящего Положения для отдельных категорий работников образования один вариативный блок Чека предусматривает стажировку.

Информация об изменениях:

Подпункт 2.2.1 изменен с 9 августа 2022 г. - [Приказ](#) Министерства образования и науки Самарской области от 1 августа 2022 г. N 404-од

Изменения [распространяют](#) свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

[См. предыдущую редакцию](#)

2.2.1. Для руководящих и педагогических работников дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу начального общего образования, основного общего и среднего общего образования,

организаций дополнительного образования, организаций, осуществляющих обучение, преподавателей профессиональных образовательных организаций, реализующих программы общеобразовательных предметов, общих гуманитарных и социально-экономических, математических и естественно-научных дисциплин, предусматривается два вариативных блока по 36 часов. Общий объем Чека для данных категорий работников образования составляет 72 часа. Один из вариативных блоков предусматривает повышение квалификации по программам, соответствующим преподаваемому предмету или профилю работы.

2.2.2. Для мастеров производственного обучения и преподавателей специальных дисциплин профессиональных образовательных организаций предусматривается один вариативный блок в объеме 36 часов и один блок в форме стажировки в объеме 54 часов. Общий объем Чека для данной категории работников образования составляет 90 часов.

2.2.3. Реализация блока Чека может осуществляться в очной, очно-заочной форме, в форме стажировки, а также в формах с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

При реализации образовательных программ с применением ДОТ в образовательной организации должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Программа с применением электронного обучения, ДОТ должна предусматривать:
вход в систему дистанционного обучения (для всех пользователей);
прохождение авторизации (для всех пользователей);
поиск необходимых курсов (для слушателей и преподавателей);
поиск и изучение необходимой информации;
поиск и выполнение заданий;
поиск и прохождение этапов промежуточной аттестации - зачетов, экзаменов (для слушателей);
наполнение курсов информацией - ресурсами и заданиями (для преподавателей);
создание новых курсов, создание новых пользователей, зачисление пользователей на курсы;
контроль наполнения курсов ресурсами и заданиями, выполнения слушателями заданий и выполнение других административных операций (для специалистов по учебно-методической работе).

Каждый блок Чека завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, предусмотренной программой повышения квалификации.

В случае успешного прохождения итоговой аттестации работнику образования выдается формируемое в АИС удостоверение о повышении квалификации по форме согласно [приложениям 1 и 2](#) к настоящему Положению.

Организации распечатывают удостоверения о повышении квалификации из АИС на плотной бумаге светло-зеленого цвета размером 210 x 297 мм (формат А4).

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Организацией.

2.3. Министерство формирует задание на содержание вариативных блоков Чека в соответствии с приоритетными направлениями развития системы образования и доводит его до сведения Организаций.

2.4. Владелец Чека по согласованию с руководителем образовательной организации выбирает Организацию, программы, формы и сроки повышения квалификации в соответствии с

предложениями Организаций, размещенными в АИС, и определяет очередность прохождения учебных блоков.

3. Описание Чека

3.1. Чек с уникальным идентификационным номером формируется в АИС и содержит информацию о работнике образования (фамилия, имя, отчество, место работы, должность), о дате выдачи, памятку по использованию Чека, информацию о пройденных курсах повышения квалификации (название Организации, название и объем программы, сроки обучения) и выданных по итогам прохождения курсов повышения квалификации документах об образовании.

4. Порядок выдачи, учета, финансирования и действия Чека

4.1. Заявка на Чек подается работником образования или ответственным сотрудником образовательной организации в АИС и одобряется Оператором АИС.

4.2. Утратил силу с 22 февраля 2019 г. - [Приказ](#) Министерства образования и науки Самарской области от 12 февраля 2019 г. N 26-од (изменение [распространяет](#) свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 г.)

Информация об изменениях:

[См. предыдущую редакцию](#)

4.3. Учет выданных Чеков осуществляется в АИС в соответствии с их уникальным идентификационным номером.

4.4. [Утратил силу](#) с 1 января 2017 г.

Информация об изменениях:

[См. текст пункта 4.4](#)

4.5. [Утратил силу](#) с 1 января 2017 г.

Информация об изменениях:

[См. текст пункта 4.5](#)

[Пункт 4.6 изменен с 29 марта 2022 г. - Приказ](#) Министерства образования и науки Самарской области от 28 марта 2022 г. N 140-од

[Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

4.6. Чеки, выданные до 01.01.2022 и действующие для предъявления в Организацию, автоматически подлежат замене на Чеки, формируемые в АИС, с учетом пройденных блоков.

4.7. Заявка на предоставление образовательных услуг на основе Чека подается владельцем Чека в Организацию посредством АИС и согласовывается руководителем образовательной организации, направляющим работника образования на обучение.

4.8. Организации посредством АИС информируют владельца Чека об одобрении или отклонении заявки на предоставление образовательных услуг на основе Чека.

Информация об изменениях:

[Приказом](#) Министерства образования и науки Самарской области от 27 декабря 2016 г. N 418-од в пункт 4.9 настоящего Положения внесены изменения, [вступающие в силу со дня официального опубликования](#) названного приказа и [распространяющие](#) свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 г.

[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

4.9. По окончании обучения Организация вносит в АИС информацию о прохождении

работником образования выбранного курса и о выданном документе об образовании. На основе указанных Организацией в АИС данных об итогах прохождения курсов повышения квалификации работником образования формируется реестр обученных.

4.10. Финансовое обеспечение расходов Организаций на оказание образовательных услуг (далее - финансовое обеспечение) реализуется в форме бюджетных ассигнований на социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат.

Финансовое обеспечение предоставляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств на повышение квалификации работников образовательных учреждений на основе Чека.

4.11. Оплата образовательных услуг, предоставляемых Организациями, осуществляется на основе Чека в соответствии с договорами на оказание образовательных услуг (далее - договор), заключаемыми Министерством с Организациями. Методика расчета стоимости Чека утверждается приказом Министерства.

Информация об изменениях:

Подпункт 4.12 изменен с 29 марта 2022 г. - [Приказ](#) Министерства образования и науки Самарской области от 28 марта 2022 г. N 140-од

Изменения [распространяются](#) на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

[См. предыдущую редакцию](#)

4.12. Для заключения договора Организация представляет в Министерство копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, а также заявку с указанием программ повышения квалификации, реализуемых Организацией и рекомендованных экспертным советом, в том числе включенных в Федеральный реестр, и количества слушателей, которых Организация имеет возможность обучить в текущем году.

4.13. Организации в срок до 15 декабря текущего года предоставляют в Министерство реестры обученных, заверенные подписью руководителя Организации и печатью, два экземпляра акта сдачи-приема услуг и счет на оплату указанных услуг.

4.14. Оплаченные реестры обученных хранятся в Министерстве в течение трех лет, затем подлежат уничтожению.

Информация об изменениях:

[Приказом](#) Министерства образования и науки Самарской области от 25 января 2016 г. N 10-од настоящее приложение изложено в новой редакции, [вступающей в силу](#) со дня [официального опубликования](#) названного приказа и [распространяющей](#) свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 г.

[См. текст приложения в предыдущей редакции](#)

**Приложение N 1
к [Положению](#) об Именном
образовательном чеке
на повышение квалификации
работника образования
(с изменениями от 30 ноября 2010 г.,
24 марта 2014 г., 25 января 2016 г.)**

Название образовательной организации	Настоящее удостоверение подтверждает то,
	что
	ФИО работника образования с _____ по _____

<p align="center">Удостоверение</p> <p align="center">о повышении квалификации</p> <p>на основе Именного образовательного чека на повышение квалификации работника образования</p> <p align="center">000000000000</p> <p>Документ о квалификации</p> <p align="center">Регистрационный номер 0000</p> <p align="center">Город Дата выдачи</p>	прошел(а) повышение квалификации в		
	Название образовательной организации		
	по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации		
	"Название программы"		
	в объеме _____ часов		
		Руководитель	
		М.П.	

Информация об изменениях:

Приказом Министерства образования и науки Самарской области от 25 января 2016 г. N 10-од настоящее Положение дополнено приложением N 2, вступающим в силу со дня официального опубликования названного приказа и распространяющим свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 г.

Приложение N 2
к Положению об Именном образовательном чеке на повышение квалификации работника образования

<p>Название образовательной организации</p> <p align="center">Удостоверение</p> <p align="center">о повышении квалификации</p> <p>на основе Именного образовательного чека на повышение квалификации работника образования</p> <p align="center">000000000000</p>	Настоящее удостоверение подтверждает то, что	
	ФИО работника образования	
	с _____ по _____	
	прошел(а) стажировку в	
	Название образовательной организации	

Документ о квалификации	в рамках дополнительной профессиональной программы повышения квалификации		
	"Название программы"		
	в объеме часов		
	Регистрационный номер		
	0000		
	Город		
	Дата выдачи		
	Руководитель		
	М.П.		

**Приложение N 3
к Положению об Именном
образовательном чеке
на повышение квалификации
работника образования**

Исключено с 1 января 2017 г.

Информация об изменениях:

См. текст приложения