

«Трудовые ресурсы. Самарская область»

Руководство пользователя по регистрации
(для студентов образовательных организаций)

Версия 1.3

Тольятти
2019

Регистрация в системе

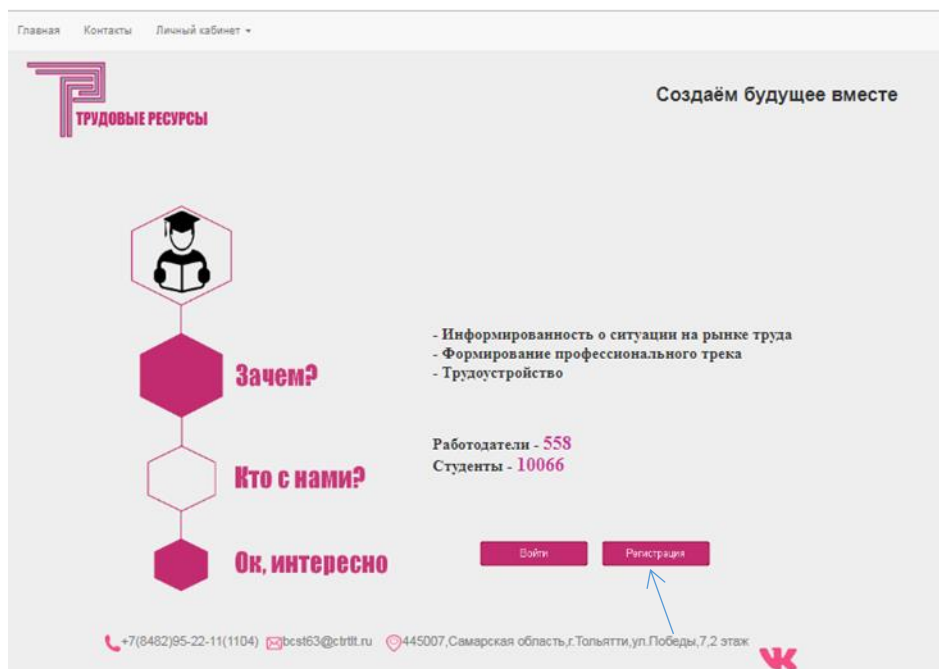
Для регистрации в системе необходимо зайти на главную страницу системы по ссылке:

<http://manpower.samregion.ru/>

На главной странице выберите «Студенту»



Нажмите «Регистрация»:



Открывается окно для регистрации нового пользователя в качестве студента. В нем последовательно заполняются поля (**Шаг 1**).


В поле «**наименование образовательной организации, где учитесь**» выберите из выпадающего списка свою образовательную организацию.

В поле «**уровень получаемого образования**» из предложенного списка выберите (среднее профессиональное (профессия), среднее профессиональное (специальность), высшее, профессиональная подготовка). Если возникают затруднения с выбором уровня образования, то решите этот вопрос с представителем образовательной организации. После заполнения предложенных полей нажмите «**Далее**».


Если Вы не нашли в списке Вашу образовательную организацию, заполните форму заявки на регистрацию в АИС.


В открывшейся форме следует заполнить все предложенные поля, вручную внести наименование образовательной организации, где вы учитесь, одобрить согласие на обработку персональных данных и нажать «Отправить заявку».


Обратите внимание


 - обязательные для заполнения поля


Заявка на регистрацию нового пользователя в качестве студента

 - обязательные для заполнения поля

Ваше имя? Как к Вам обращаться? 

Ваша электронная почта 

Название образовательной организации, где Вы учитесь 

Согласие на обработку персональных данных  С целью профессионального развития и содействия трудоустройству даю согласие на обработку (сбор, систематизация, накопление, хранение, изменение, использование, передачу третьим лицам, обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных (ПДн), то есть на совершение действий, предусмотренных ФЗ № 152 «О персональных данных». Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме в любое время по моему усмотрению.





Система присылает ответ на указанный Вами электронный адрес - заявка получена.

Заявка на регистрацию нового пользователя в качестве студента

Спасибо!


Ваша заявка получена. Ожидайте ответа на указанный в заявке электронный почтовый ящик.
Дополнительную информацию можно получить, обратившись к администраторам системы любым удобным способом, указанным в разделе "Контакты".













Идеи, вопросы, проблемы, благодарности можно направить нам пользуясь следующими контактными данными:




Электронная почта		bcst83@ctrtil.ru
Телефон в Тольятти		(8482) 95-22-11 доб.1104
Почтовый адрес		446007, Самарская область, г. Тольятти, ул. Победы, д. 7 Региональный центр трудовых ресурсов
Форма для он-лайн общения со службой поддержки		Открыть



В случае, если Ваша образовательная организация присутствует в предложенном системой списке (Шаг 1), то нажимаем кнопку «Далее», выделенную зеленым цветом, и переходим к заполнению персональных данных студента - **Шаг 2**. Открывается новая форма «Регистрация нового пользователя в качестве СТУДЕНТА»




Регистрация нового пользователя в качестве СТУДЕНТА. Шаг 2.




 - обязательные для заполнения поля

Образовательная организация	<input type="text"/>
Фамилия 	<input type="text"/>
Имя 	<input type="text"/>
Отчество (при наличии)	<input type="text"/>
Год рождения 	<input type="text" value="-- Выбрать --"/>
Пол 	<input type="text" value="-- Выбрать --"/>
Ограничения по здоровью 	<input type="text" value="-- Выбрать --"/>
Сирота 	<input type="text" value="-- Выбрать --"/>
СНИЛС 	<input type="text" value="СНИЛС"/>
ИНН 	<input type="text" value="ИНН"/>
Участник Абилитико 	<input type="text" value="-- Выбрать --"/>
Участник W3R 	<input type="text" value="-- Выбрать --"/>
Заключил(а) договор о целевом обучении 	<input type="text" value="-- Выбрать --"/>
Заключил(а) договор о дуальном обучении 	<input type="text" value="-- Выбрать --"/>

Электронная почта (E-mail) 	<input type="text"/>
Повтор E-mail 	<input type="text"/>
Контактный телефон (с кодом города) 	<input type="text"/>

Уровень получаемого образования	<input type="text"/>
Направление подготовки, специальность, профессия или направление профессиональной подготовки 	<input type="text"/>
Получаемая квалификация 	<input type="text" value="--"/>
Дополнительные квалификации	<input type="text" value="Добавить квалификацию и нажать кнопку 'Добавить'"/> <input type="button" value="Добавить"/>

Финансирование обучения 	<input type="text" value="-- Выбрать --"/>
Планируемый год окончания обучения 	<input type="text" value="-- Выбрать --"/>
Согласие на обработку персональных данных 	<input checked="" type="checkbox"/> С целью профессионального развития и содействия трудоустройству даю согласие на обработку (сбор, систематизация, накопление, хранение, изменение, использование, передачу третьим лицам, обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных (ПДн), то есть на совершение действий, предусмотренных ФЗ № 152 «О персональных данных». Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме в любое время по моему усмотрению.

Согласие получать рассылку на E-mail 	<input checked="" type="checkbox"/>
Пароль 	<input type="text"/>
Повторить пароль 	<input type="text"/>

Обратите внимание

! - обязательные для заполнения поля

Строка «**Наименование образовательной организации**» заполняется автоматически системой, остальные поля заполняются самостоятельно каждым студентом.

ФИО вносится ручным способом, **Год рождения и пол** выбирается из выпадающего списка.

При заполнении строки «**ограничения по здоровью**» следует выбрать «есть ограничения» или «нет ограничения».

Регистрация нового пользователя в качестве СТУДЕНТА. Шаг 2. ?

! - обязательные для заполнения поля

Образовательная организация: ТЕСТ №2

Фамилия: Иванова

Имя: Светлана

Отчество (при наличии): Анатольевна

Год рождения: 2000

Пол: Женский

Ограничения по здоровью: -- Выбрать --

Сирота: -- Выбрать --

Есть ограничения

Нет ограничений

При выборе позиции «есть ограничения» появляется дополнительное поле: есть инвалидность или нет инвалидности.

Ограничения по здоровью: Есть ограничения

Инвалидность: -- Выбрать --

Сирота: -- Выбрать --

Есть инвалидность

Нет инвалидности

Поле «**Сирота**» заполняется методом выбора позиций «да» или «нет».

В поле «**СНИЛС**» введите 11-значный номер вашего документа СНИЛС, если такой номер уже есть в системе, Вы увидите уведомление:

Данный СНИЛС уже есть в системе, обратитесь к ответственному в Вашей образовательной организации!

. Если Вы заполните неправильный

Некорректный СНИЛС!

СНИЛС, увидите уведомление: , проверьте правильность внесения данных.

В поле «**ИНН**» введите Ваш идентификационный номер налогоплательщика, если Вы не знаете ИНН, можете узнать его через онлайн-сервис, перейдите по ссылке <https://service.nalog.ru/inn.html>

Заполните свои персональные данные и узнаете свой ИНН.



Узнать ИНН

СВЕДЕНИЯ О ФИЗИЧЕСКОМ ЛИЦЕ

Фамилия:*	<input type="text"/>
Имя:*	<input type="text"/>
Отчество:*	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Нет отчества
Дата рождения:*	<input type="text" value="ДД.ММ.ГГГГ"/> ...
Место рождения:	<input type="text"/>
Вид документа, удостоверяющего личность:*	21 - Паспорт гражданина Российской Федерации <input type="button" value="v"/>
Серия и номер документа:*	<input type="text"/>
Дата выдачи документа:	<input type="text" value="ДД.ММ.ГГГГ"/> ...

ИНФОРМАЦИЯ

Для того, чтобы узнать ИНН физического лица необходимо:

- заполнить форму запроса о наличии постановления на учет с присвоением ИНН;
- отправить запрос;
- если физическое лицо состоит на учете в налоговых органах с присвоением ИНН, ИНН появится в строке результата.

ВВЕДИТЕ ЦИФРЫ С КАРТИНКИ

Цифры с картинки:*

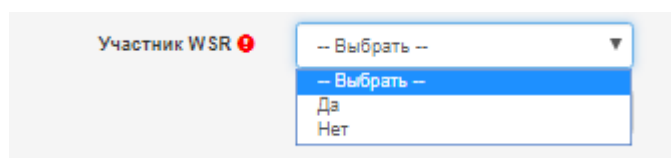
Поле «Участник Абилимпикс» обязательное для заполнения, заполняется выбором «Да» или «Нет»:

Участник Абилимпикс <input type="checkbox"/>	<input type="text" value="-- Выбрать --"/>
	<input type="text" value="-- Выбрать --"/>
	<input type="text" value="Да"/>
	<input type="text" value="Нет"/>

При выборе «Да» в нижней части формы откроется поле для внесения сведений об участии в чемпионате Абилимпикс:

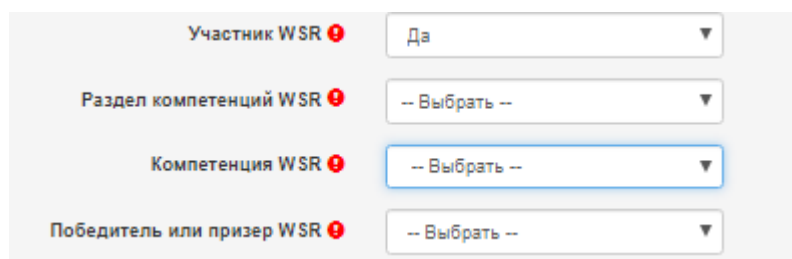
Участник Абилимпикс <input type="checkbox"/>	<input type="text" value="Да"/>
Раздел компетенций <input type="checkbox"/>	<input type="text" value="-- Выбрать --"/>
Компетенция <input type="checkbox"/>	<input type="text" value="-- Выбрать --"/>
Победитель или призер Абилимпикс <input type="checkbox"/>	<input type="text" value="-- Выбрать --"/>

Поле «Участник WSR» (WorldSkills Russia) обязательное для заполнения, заполняется выбором «Да» или «Нет»:



Участник WSR ❗

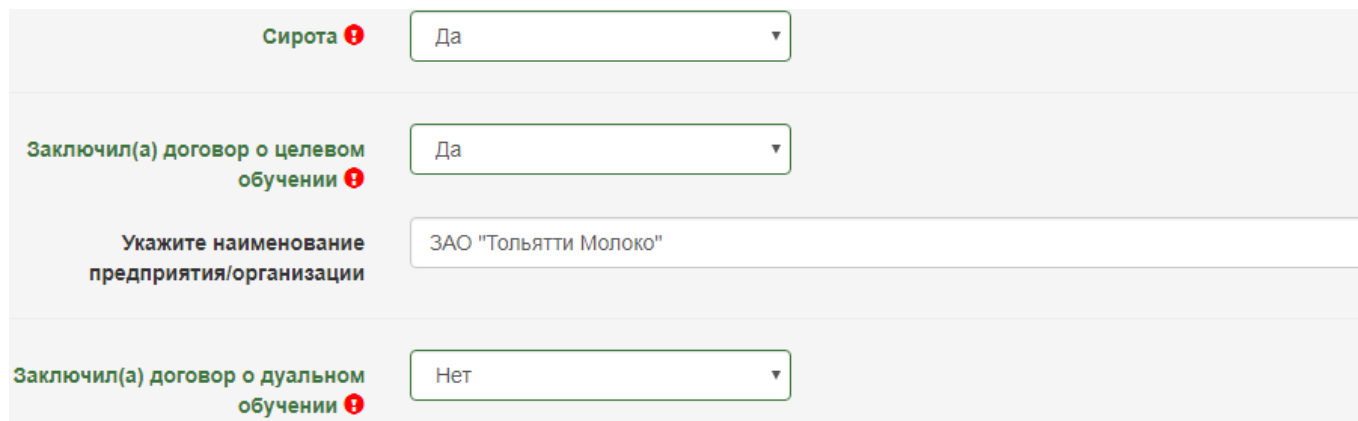
При выборе «Да» в нижней части формы откроется поле для внесения сведений об участии в чемпионате WorldSkills Russia:



Участник WSR ❗
Раздел компетенций WSR ❗
Компетенция WSR ❗
Победитель или призер WSR ❗

Поля «**заключил (а) договор о целевом обучении**», «**заключил (а) договор о дуальном обучении**» заполняются методом выбора позиций «да» или «нет».

При выборе «да» при заполнении строчек «**заключил (а) договор о целевом обучении**», «**заключил (а) договор о дуальном обучении**» отрывается дополнительное поле, где необходимо указать наименование предприятия, с которым студент заключил договор на целевое обучение или дуальное обучение. При наборе первых букв наименования появляется список предприятий, из которого следует выбрать нужное, если такого предприятия в списке нет, введите название предприятия.



Сирота ❗
Заключил(а) договор о целевом обучении ❗
Укажите наименование предприятия/организации
Заключил(а) договор о дуальном обучении ❗

Заполните поля: **e-mail**, телефон (с кодом города либо мобильный)

Перед заполнением полей «**направление подготовки, специальность, профессия**»; «**получаемая квалификация**», «**дополнительная квалификация**», **в случае, если вы сомневаетесь, уточните у представителя своей образовательной организации (куратора, классного руководителя) следующую информацию:**

1. *правильное полное название направления подготовки, специальности или профессии (например, специальность 080201 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»*

или профессия 080107 «Мастер общестроительных работ»; 010401 «Математика» или 010404 «Прикладная математика» и т.п.)

2. получаемую квалификацию (например, «техник» или «старший техник»; «бетонщик», «каменщик», «монтажник по монтажу стальных и железобетонных конструкций», «бакалавр», «магистр»);

3. дополнительную квалификацию (ее может и не быть), получаемую в рамках освоения основной специальности или профессии (например, вы учитесь по специальности 080201 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», получаемая квалификация «техник», а при наличии дополнительной квалификации - «мастер сухого строительства»)

«Направление подготовки, специальность, профессия» вносится двумя способами:

1. путем ввода первых букв названия специальности или профессии, после чего выпадает перечень специальностей, профессий из которого следует выбрать вашу, по которой вы обучаетесь или
2. путем набора первых цифр кода (без точки) специальности или профессии после чего система предлагает выбрать из предложенного перечня.


«Получаемая квалификация» выбирается из предлагаемого перечня, соответствующего вашей профессии или специальности.

Данная строка становится активной только после выполнения предыдущего шага по внесению специальности или профессии и клика мышкой по полю. Если вы выбрали уровень образования – профессиональная подготовка, то данная строка «получаемая квалификация» не появляется.

Электронная почта (E-mail)	<input type="text" value="ivanova.sa@mail.ru"/>
Повтор E-mail	<input type="text" value="ivanova.sa@mail.ru"/>
Контактный телефон (с кодом города)	<input type="text" value="8(8482) 505050"/>
Уровень получаемого образования	Среднее профессиональное (Специальность)
Направление подготовки, специальность, профессия или направление профессиональной подготовки	190210 Технология продукции общественного питания
Получаемая квалификация	-- Выбрать --
Дополнительные квалификации	<ul style="list-style-type: none">-- Выбрать --Техник-технологСтарший техник-технолог

«Дополнительная квалификация» заполняется в случае, если в дополнении к основной вы владеете дополнительными квалификациями. Зная ее название, вы вводите первые буквы и появляется перечень из которого следует выбрать нужную и нажать кнопку, выделенную зеленым цветом «Добавить». Наименование вашей дополнительной квалификации появится в строке ниже.







Дополнительные квалификации	Добавить квалификацию и нажать кнопку 'Добавить'	Добавить
	Повар детского питания	


Если вы неправильно заполнили это поле, можно удалить запись с помощью красной кнопки -







При заполнении поля «**Финансирование обучения**» Вам следует выбрать позиции «бюджет» (обучение на бесплатной основе) или «внебюджет» (платное обучение).

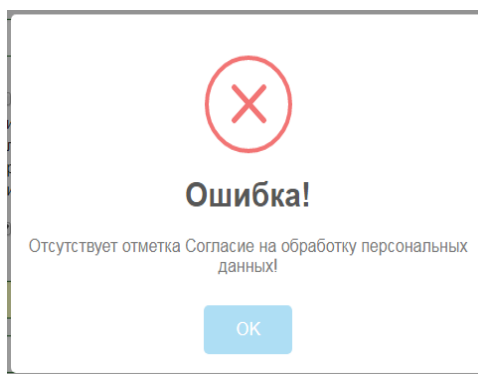
«**Планируемый год окончания**» выбирается из предлагаемого перечня, при его выборе (нажатии) год фиксируется в данном поле.

Финансирование обучения 	Бюджет 
Планируемый год окончания обучения 	2018 

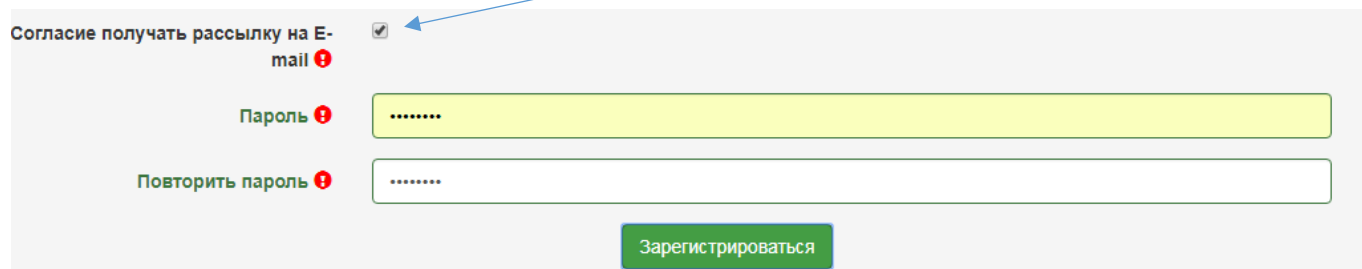
В следующей строке Вы даете **согласие на обработку своих персональных данных**, делая пометку - .

Согласие на обработку персональных данных 	<input type="checkbox"/> С целью профессионального развития и содействия трудоустройству даю согласие на обработку (сбор, систематизация, накопление, хранение, изменение, использование, передачу третьим лицам, обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных (ПДн), то есть на совершение действий, предусмотренных ФЗ № 152 «О персональных данных». Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме в любое время по моему усмотрению.
Согласие получать рассылку на E-mail 	<input checked="" type="checkbox"/>
Пароль 
Повторить пароль 
Зарегистрироваться	

Если вы не даете свое согласие, то при нажатии кнопки «Зарегистрироваться», система выдает ошибку.



Следующая строка «**согласие получать рассылку на e-mail**», в случае вашего согласия , позволяет получать рассылку на e-mail. На ваш электронный адрес будет высылаться актуальная информация необходимая для поиска работы и трудоустройства, например, о существующих вакансиях, о новых возможностях системы, о мерах поддержки молодых специалистов и др.

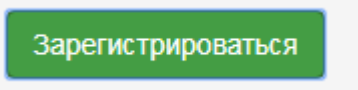


В строке «**Пароль**» - необходимо внести пароль в английской раскладке, указав символов не менее 8 (это могут быть буквы, цифры, символы).

В следующем поле – «**Повторить пароль**» набрать его еще раз вручную (не копируя).

После заполнения всех полей, следует проверить внесенную информацию, внести изменения, если

обнаружены ошибки и неточности, затем нажать



После регистрации в системе на Ваш электронный адрес приходит ответ с указанием перейти по ссылке, в результате чего в открывшемся окне необходимо внести **проверочный код**, присланный системой.



[id=108].Регистрация в АИС "Трудовые ресурсы. Самарская область"

Служба поддержки ОТМ Трудовые ресурсы. Самарская область <manpower@ctr-tit.ru>

Кому: Евдокимова Анастасия Юрьевна

вчера, 15:29

Вы или кто-то указал данный адрес электронной почты в форме регистрации в АИС "Трудовые ресурсы. Самарская область"

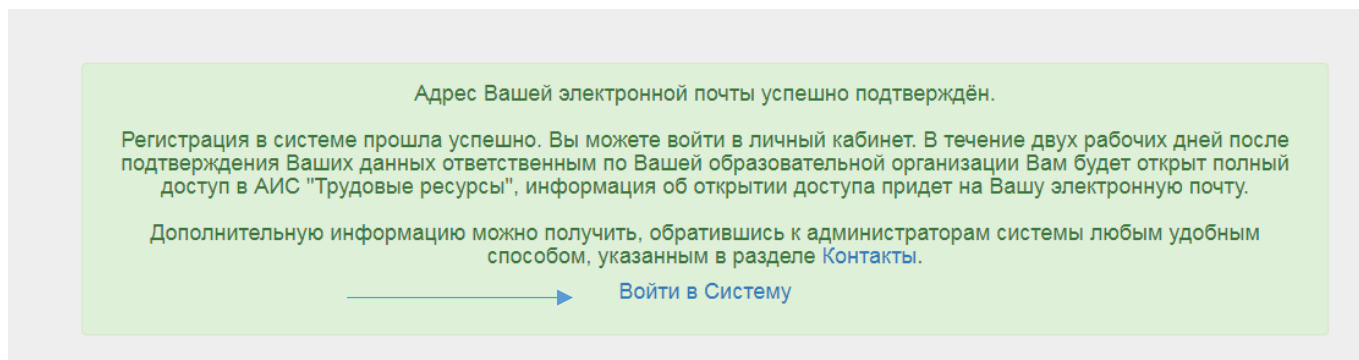
Для подтверждения регистрации Вам необходимо перейти по ссылке: http://manpower-dev.ctr-tit.corp/reg/confirm_email.php

Если переход не осуществляется, то скопируйте указанную ссылку в адресную строку Вашего браузера.

В открывшейся форме введите проверочный код:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Только после этого шага АИС подтверждает Вашу регистрацию и дает возможность войти в систему, нажав «Войти в систему».



Открывается вход в систему, где вы выбираете как войти, в Вашем случае следует выбрать **как студент**.

Главная Контакты Личный кабинет ▾

Вход в систему

При нажатии команды «Войти» открывается **Личный кабинет** студента.